



Автономное учреждение
профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«СУРГУТСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(АУ «Сургутский политехнический колледж»)

СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ - 3
(Отделение сферы услуг)

ПРИКАЗ

02 сентября 2024г

№ 01-08-03/ 160-03

О закреплении наставников

В целях оказания индивидуальной методической помощи вновь принятым педагогам или педагогам не имеющими трудового стажа педагогической деятельности по реализуемой профессиональной образовательной программе и на основе Положения колледжа о наставничестве, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Закрепить на 2024-2025 учебный год за начинающими педагогами педагогов-наставников:

- Тельнову Галину Федосеевну за Бадретдиновой Марией Ильгизовной;
- Анисимову Наталью Геннадьевну за Галиуллиной Фаридой Фаязовной;
- Рознер Надежду Павловну за Дрот Александрой Олеговной;
- Касину Валентину Андреевну за Савченко Евгенией Александровной;
- Асатчикову Елену Владимировну за Сиволаповой Рамилей Алексеевной;
- Зассееву Ирину Леонидовну, Базильчук Галину Михайловну за Смирновым Никитой Александровичем;
- Куликову Светлану Ивановну за Туляшевой Нураидой Талайбековной;
- Базильчук Юрия Владимировича за Сильве Екатериной Игоревной;
- Лавренкову Светлану Петровну и Попову Веру Владимировну за Хусаиновой Оксаной Михайловной;
- Бирюкову Надежду Андреевну за Климовым Владимиром Михайловичем и Федык Ириной Сергеевной.

2. Закрепить педагогов Бадретдинову М.И., Галиуллину Ф.Ф., Дрот А.О., Савченко Е. А., Сиволапову Р.А., Смиронова Н.А., Туляшеву Н.Т., Хусаинову О.М. за Бирюковой Н.А. старшим педагогом дополнительного образования для оказания помощи при организации воспитательной работы со студентами;

3. Установить срок наставничества – 1 учебный год;

4. Наставникам составить план работы с закрепленными педагогами на 2024-2025 учебный год в соответствии с формой, планы работы предоставить на согласование старшему методисту структурного подразделения – 3;

5. В обязанности педагога-наставника входит: оказание помощи при составлении рабочих программ, разработке УМК; при подготовке к проведению

учебных занятий, бесед и консультаций со студентам и их родителям, посещение учебных занятий молодого специалиста с последующим углубленным анализом; организация посещения им учебных занятий коллег с последующим совместным обсуждением; проведение консультаций по актуальным вопросам преподавания, текущей и итоговой аттестации, производственной практике студентов, подготовке и защите ВКР; оказание помощи в подборе методической литературы по теме самообразования и реализуемым профессиональным образовательным программам;

6. Общее руководство деятельностью наставника осуществляют заместитель директора по учебной работе, старший методист

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Заместитель директора по
учебной работе



С.А. Гриднева